

«ПРИНЯТО»

На Общем собрании ГБДОУ №86
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 11.01.2022

«Согласовано»

Председатель Первичной профсоюзной
организации [подпись] /Сапрыкина М.И./

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий ГБДОУ
детский сад №86
Приморского района Санкт-
Петербурга

Н.Л. Ляцевич

Приказ № 29/15 от 11.01.2022



**Положение
о порядке проведения специальной оценки условий труда
в Государственном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детский сад №86
Приморского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения специальной оценки условий труда (далее – Положение) устанавливает цели, порядок проведения, а также порядок оформления и использования результатов специальной оценки условий труда в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 86 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

1.2. Специальная оценка условий труда является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее - вредные и (или) опасные производственные факторы) и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

1.3. По результатам проведения специальной оценки условий труда устанавливаются классы (подклассы) условий труда на рабочих местах.

2. Права и обязанности работодателя в связи с проведением специальной оценки условий труда

2.1. При проведении специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) заведующий ГБДОУ вправе:

1) требовать от организации, проводящей СОУТ, обоснования результатов ее проведения;

2) проводить внеплановую СОУТ в порядке, установленном ФЗ № 426 от 28 декабря 2013 г. «О специальной оценке условий труда» (далее – ФЗ № 426 от 28.12.2013 г.);

3) требовать от организации, проводящей СОУТ, документы, подтверждающие ее соответствие требованиям, установленным ФЗ № 426 от 28.12.2013 г.;

4) обжаловать, действия (бездействие) организации, проводящей СОУТ;

5) требовать от организации, проводящей СОУТ, подтверждения внесения сведений о результатах проведения СОУТ в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения СОУТ.

2.2. Заведующий ГБДОУ обязан:

1) обеспечить проведение СОУТ, в том числе внеплановой СОУТ;

2) предоставить организации, проводящей СОУТ, необходимые сведения, документы и информацию, которые характеризуют условия труда на рабочих местах, а также разъяснения по вопросам проведения СОУТ и предложения работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (при наличии таких предложений);

3) не предпринимать каких бы то ни было преднамеренных действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении СОУТ и влияющих на результаты ее проведения;

4) ознакомить в письменной форме работника с результатами проведения СОУТ на его рабочем месте;

5) давать работнику необходимые разъяснения по вопросам проведения СОУТ на его рабочем месте;

6) реализовывать мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников, с учетом результатов проведения СОУТ;

7) рассмотреть замечания и возражения работника относительно результатов СОУТ, представленные в письменном виде.

3. Права и обязанности работника в связи с проведением специальной оценки условий труда

3.1. Работник вправе:

- 1) присутствовать при проведении СОУТ на его рабочем месте;
- 2) обращаться с предложениями по осуществлению на его рабочем месте идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов и за получением разъяснений по вопросам проведения СОУТ на его рабочем месте;
- 3) обжаловать результаты проведения СОУТ на его рабочем месте;
- 4) представлять заведующему ГБДОУ, организации проводящей СОУТ в письменном виде замечания и возражения относительно результатов СОУТ, проведенной на его рабочем месте.

3.2. Работник обязан ознакомиться с результатами проведенной на его рабочем месте СОУТ.

4. Права и обязанности организации, проводящей специальную оценку условий труда

4.1. Организация, проводящая СОУТ, вправе:

- 1) отказаться в порядке, установленном ФЗ № 426 от 28.12.2013 г., от проведения СОУТ, если при ее проведении возникла либо может возникнуть угроза жизни или здоровью работников ГБДОУ;
- 2) обжаловать в установленном порядке предписания должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальных органов.

4.2. Организация, проводящая СОУТ, обязана:

- 1) предоставлять по требованию заведующего ГБДОУ, обоснования результатов проведения СОУТ, а также давать работникам разъяснения по вопросам проведения СОУТ на их рабочих местах;
- 2) предоставлять по требованию заведующего ГБДОУ документы, подтверждающие соответствие этой организации требованиям, установленным законодательством;
- 3) применять утвержденные и аттестованные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, методики (методы) измерений и соответствующие им средства измерений, прошедшие поверку и внесенные в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений, и (или) методики (методы) измерений, предназначенные для выполнения прямых измерений и соответствующие им средства измерений утвержденного типа, прошедшие поверку в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений (далее - поверка);
- 4) не приступать к проведению СОУТ либо приостанавливать ее проведение в случаях:
 - а) непредоставления заведующим ГБДОУ необходимых сведений, документов и информации, которые характеризуют условия труда на рабочих местах, а также разъяснений по вопросам проведения СОУТ;
 - б) отказа заведующим ГБДОУ обеспечить условия, необходимые для проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;
- 5) хранить коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую известной этой организации.

5. Применение результатов проведения специальной оценки условий труда

5.1. Результаты проведения СОУТ могут применяться для:

- 1) разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников;
 - 2) информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов и о полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях;
 - 3) обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также оснащения рабочих мест средствами коллективной защиты;
 - 4) осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
 - 5) организации обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;
 - 6) установления работникам предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации гарантий и компенсаций;
 - 7) установления дополнительного тарифа страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации с учетом класса (подкласса) условий труда на рабочем месте;
 - 8) расчета скидок (надбавок) к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
 - 9) обоснования финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе за счет средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
 - 10) подготовки статистической отчетности об условиях труда;
 - 11) решения вопроса о связи возникших у работников заболеваний с воздействием на работников на их рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
 - 12) рассмотрения и урегулирования разногласий, связанных с обеспечением безопасных условий труда;
 - 13) определения в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и с учетом государственных нормативных требований охраны труда видов санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников, их объема и условий их предоставления;
 - 14) принятия решения об установлении предусмотренных трудовым законодательством ограничений для отдельных категорий работников;
 - 15) оценки уровней профессиональных рисков;
 - 16) иных целей, предусмотренных ФЗ № 426 от 28.12.2013 г.
- 5.2. Результаты проведения СОУТ могут применяться при условии, если сведения о них внесены в информационную систему.

6. Организация проведения специальной оценки условий труда

6.1. Обязанности по организации и финансированию проведения СОУТ возлагаются на заведующего ГБДОУ.

6.2. СОУТ проводится совместно ГБДОУ и организацией на основании договора (контракта).

6.3. СОУТ на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет, если иное не установлено законом. Указанный срок исчисляется со дня внесения сведений о результатах проведения СОУТ в информационную систему учета в порядке, установленном законом, а в отношении результатов проведения СОУТ, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, со дня утверждения отчета о проведении СОУТ. На рабочих местах, в отношении которых действует декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, повторное проведение СОУТ не требуется до наступления

обстоятельств в случае, если с работником, произошел несчастный случай на производстве (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц) или у него выявлено профессиональное заболевание, причиной которых явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, либо в отношении работника и (или) на его рабочем месте выявлены в ходе проведения федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, нарушения государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, в отношении такого рабочего места действие данной декларации прекращается и проводится внеплановая специальная оценка условий труда.

6.4. Организация, проводящая СОУТ, до начала выполнения работ по проведению СОУТ, но не позднее чем через пять рабочих дней со дня заключения с работодателем договора о проведении СОУТ обязана передать в информационную систему учета сведения, и получить для предстоящей СОУТ идентификационный номер, который присваивается информационной системой учета в автоматическом режиме. Организация, проводящая СОУТ, обязана сообщить указанный идентификационный номер заведующему ГБДОУ до начала выполнения работ по проведению СОУТ.

7. Проведение внеплановой специальной оценки условий труда

7.1. Внеплановая СОУТ должна проводиться в следующих случаях:

1) ввод в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;

2) получение заведующим ГБДОУ предписания государственного инспектора труда о проведении внеплановой СОУТ в связи с выявленными в ходе проведения федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов;

3) изменение технологического процесса, замена производственного оборудования, которые способны оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;

4) изменение состава применяемых материалов и (или) сырья, способных оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;

5) изменение применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты, способное оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;

6) произошедший на рабочем месте несчастный случай на производстве (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц) или выявленное профессиональное заболевание, причинами которых явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов;

7) наличие мотивированных предложений о проведении внеплановой СОУТ.

8. Подготовка к проведению специальной оценки условий труда

8.1. Для организации и проведения СОУТ заведующим ГБДОУ образуется комиссия по проведению СОУТ (далее - комиссия), число членов которой должно быть нечетным, а также утверждается график проведения СОУТ.

8.2. Комиссию возглавляет заведующий ГБДОУ.

8.3. Комиссия до начала выполнения работ по проведению СОУТ утверждает перечень рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ, с указанием аналогичных рабочих мест.

9. Результаты проведения специальной оценки условий труда

9.1. Организация, проводящая СОУТ, составляет отчет о ее проведении, в который включаются следующие результаты проведения СОУТ:

1) сведения об организации, проводящей СОУТ, с приложением копий документов, подтверждающих ее соответствие требованиям ФЗ № 426 от 28.12.2013 г.;

2) перечень рабочих мест, на которых проводилась СОУТ, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;

3) карты СОУТ, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей СОУТ, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;

4) протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;

5) протокол оценки эффективности применяемых работниками, занятыми на рабочих местах с вредными условиями труда, средств индивидуальной защиты, прошедших обязательную сертификацию в порядке, установленном техническим регламентом, проводимой в целях снижения класса (подкласса) условий труда (в случае проведения такой оценки);

6) протокол комиссии, содержащий решение о невозможности проведения исследований (испытаний) (при наличии такого решения);

7) сводная ведомость СОУТ;

8) перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась СОУТ;

9) заключения эксперта организации, проводящей СОУТ;

10) замечания и возражения работника относительно результатов СОУТ, проведенной на его рабочем месте, представленные в письменном виде (при наличии).

9.2. Отчет о проведении СОУТ должен содержать идентификационный номер. Отчет о проведении СОУТ подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня его направления работодателю организацией, проводящей СОУТ. Член комиссии, который не согласен с результатами проведения СОУТ, имеет право изложить в письменной форме мотивированное особое мнение, которое прилагается к этому отчету.

9.3. Заведующий ГБДОУ организует ознакомление работников с результатами проведения СОУТ на их рабочих местах под роспись в срок не позднее, чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ.

9.4. Заведующий ГБДОУ с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и об иной охраняемой законом тайне организует размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сводных данных о результатах проведения СОУТ в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась СОУТ, в срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ.

10.2. Положение принимается на неопределенный срок.

10.3. После принятия Положения в новой редакции данная редакция автоматически утрачивает силу.